

Na podlagi 3. odstavka 18. člena Pravilnika Komisije za športno plezanje PZS, je Izvršni odbor Komisije za športno plezanje PZS na svoji seji, dne 13. 11. 2013 sprejel in na svoji korespondenčni seji, dne 3.6.2016 dopolnil

## **POSLOVNIK O DELU SLOVENSКИH REPREZENTANC V ŠPORTNEM PLEZANJU**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen

(1) Ta poslovnik opredeljuje delo slovenskih reprezentanc v športnem plezanju v okviru Komisije za športno plezanje (v nadaljnjem besedilu: KŠP) pri Planinski zvezi Slovenije (PZS).

#### 2. člen

(1) V okviru KŠP delujeta slovenska članska in slovenska mladinska reprezentanca v športnem plezanju.

(2) Slovenska članska reprezentanca v športnem plezanju (v nadaljnjem besedilu: članska reprezentanca) je sestavljena iz najboljših športnih plezalk in najboljših športnih plezalcev v absolutni kategoriji, ki se udeležujejo mednarodnih tekmovanj na najvišjem absolutnem nivoju (svetovno prvenstvo, evropsko prvenstvo, svetovni pokal) in izpolnjujejo pogoje, ki jih predpisuje mednarodna zveza za športno plezanje (IFSC).

(3) Slovenska mladinska reprezentanca v športnem plezanju (v nadaljnjem besedilu: mladinska reprezentanca) je sestavljena iz najboljših športnih plezalk in najboljših športnih plezalcev v kategorijah, ki lahko sodelujejo v evropskem mladinskem pokalu in se udeležujejo svetovnih in evropskih mladinskih prvenstev: starejši dečki/starejše deklice, kadeti/kadetinje in mladinci/mladinke. Obenem izpolnjujejo tudi vse pogoje, ki jih predpisuje mednarodna zveza za športno plezanje (IFSC).

#### 3. člen

(1) Poslovnik v splošnem velja tako za člansko kot za mladinsko reprezentanco, razen kjer je razlika posebej poudarjena.

### **II. VODSTVO REPREZENTANCE**

#### 4. člen

(1) Članska in mladinska reprezentanca imata vsaka svoje vodstvo.

#### 5. člen

(1) Vodstvo reprezentance sestavljajo: selektor (vodja reprezentance), trener (-ji) in pomočnik (-i) trenerja.

(2) V vsakem mandatu mora biti za vodenje reprezentance izbran selektor.

(3) Pred iztekom mandata selektorja mora KŠP objaviti razpis za imenovanje novega selektorja.

(4) V primeru predčasnega prenehanja mandata selektorja, IO KŠP v najkrajšem možnem času imenuje novega selektorja.

#### 6. člen

- (1) Izbor selektorja reprezentance poteka po naslednjem postopku:
- KŠP pripravi razpis za izbor selektorja članske in mladinske reprezentance.
  - V razpisu so navedeni pogoji za prijavo.

- Za izbor selektorja je pristojen IO KŠP.
  - Vloge za mesto selektorja pregleda IO KŠP.
  - S kandidati, ki so izbrani v ožji izbor, IO KŠP opravi razgovor.
  - Po pregledu vlog IO KŠP z glasovanjem izbere selektorja.
  - Vse vloge morajo do dokončnega izbora selektorja ostati na sedežu KŠP.
  - Selektor začne opravljati svoje naloge ko ga potrdi KŠP-
- (2) Izbor trenerjev in pomočnikov poteka po naslednjem postopku:
- Trenerje in pomočnike (v nadaljevanju: ekipa) izbira selektor.
  - Selektor mora svojo ekipo predstaviti IO KŠP.

#### 7. člen

- (1) Selektor lahko zamenja trenerja oziroma pomočnika, če za to navede tehtne razloge.
- (2) O zamenjavi trenerja oziroma pomočnika selektor obvesti IO KŠP.

#### 8. člen

- (1) Mandat selektorja in s tem celotnega vodstva traja 4 leta.
- (2) Vsako leto IO KŠP oceni delo selektorja reprezentance.
- (3) V kolikor je ocena dela selektorja negativna, IO KŠP odvzame mandat selektorju.
- (4) Na podlagi razpisa IO KŠP izbere novega selektorja.

#### 9. člen

Vodstvo in člani reprezentance imajo v času reprezentančnih aktivnosti sklenjeno nezgodno zavarovanje in zavarovanje odgovornosti.

#### 10. člen

- (1) Dolžnosti in naloge selektorja reprezentance:
- je pri svojem delu pošten, vesten in nepristranski,
  - je odgovoren za delo celotne reprezentance,
  - o svojem delu poroča IO KŠP,
  - skrbi za dobro vzdušje in športni duh v reprezentanci,
  - imenuje trenerje in ostale pomočnike,
  - v javnost ne iznaša problemov in politike reprezentance,
  - pravočasno obvešča člane reprezentance o načrtovanih aktivnostih:
    - z načrtom aktivnosti za tekoče leto seznanji klube in reprezentante osebno takoj, ko je znan koledar mednarodnih tekmovanj, najkasneje pa do konca meseca februarja,
    - tekoče aktivnosti: pisno ali elektronsko obvestilo reprezentantom vsaj 7 (sedem) dni pred dogodkom;
  - pripravi letni načrt dejavnosti reprezentance v katerem navede:
    - predvidena tekmovanja,
    - predvidene treninge,
    - predviden čas skupnih priprav,
    - ostale načrtovane dogodke,
    - način plačevanja kotizacije (v kolikor je potrebna),
  - izbira reprezentante in določa ekipo za posamezna tekmovanja in ostale aktivnosti,
  - natančno pozna mednarodni tekmovalni pravilnik in z njim seznanji tekmovalce in trenerje,
  - organizira treninge na umetni steni in v naravnih plezališčih,
  - organizira udeležbo na tekmovanjih,
  - beleži in shranjuje vse podatke in dokumente v zvezi z reprezentanco in na podlagi dokumentov naredi letno poročilo,
  - pisno odgovarja na pisne predloge oziroma pisne pritožbe reprezentantov in klubov,
  - če je potrebno organizira srečanja s trenerji in starši (mladinska reprezentanca),
  - vestno gospodari s finančnimi sredstvi reprezentance v okviru sprejetega programa in namembnosti sredstev:
    - pripravi letni finančni načrt,

- oddaja obračune akontacij tekmovanj in treningov v rokih in na način določen s strani KŠP,
- pregleduje obračune trenerjev in ostalih članov vodstva reprezentance,
- pripravlja mesečne obračune in jih pošilja v potrditev strokovnemu sodelavcu KŠP,
- določa višino kotizacije za posamezne aktivnosti in računovodstvu posreduje vse potrebne podatke za izdajo računov,
- spremlja tekmovanja DP,
- posreduje uradne informacije predstavniku KŠP za stike z javnostjo,
- po potrebi sodeluje s Fakulteto za šport pri motoričnih in ostalih testiranjih,
- na koncu leta izdela letno poročilo in finančni obračun.

(2) Dolžnosti in naloge selektorja reprezentance na tekmovanjih:

- skrbi za disciplino in varnost,
- skrbi za reprezentante v času potovanja in bivanja na tekmi,
- skrbi za finančna sredstva, namenjena za tekmovanje,
- strokovnemu sodelavcu KŠP pravočasno sporoči vse potrebne informacije glede udeležbe na tekmovanjih: imena udeležencev in spremljevalcev, čas odhoda in prihoda ter ostale pomembne podatke v zvezi s tekmovanjem,
- skrbi za zadostno količino ter zadostno in pravilno prehrano ekipe (mladinska reprezentanca),
- poskrbi za registracijo tekmovalcev in plačilo štartnine,
- udeležuje se tehničnih sestankov in ostalih srečanj z organizatorjem,
- ekipi posreduje vse potrebne informacije, ki jih pridobi od organizatorja,
- poskrbi za pravočasen odhod v izolacijsko cono,
- v času tekmovanja:
  - spremlja tekmovanje in beleži rezultate,
  - po potrebi vlaga pritožbe na delo sodnikov,
  - poskrbi za video snemanje nastopa reprezentantov,
  - poskrbi, da si tekmovalci po končanem nastopu ogledajo videoposnetek plezanja,
  - preverja neuradne rezultate in opozarja sodnike na morebitne napake,
- na razglasitvah poskrbi za slovensko himno in zastavo, če to zahteva organizator,
- poskrbi za fotografije in obveznosti do sponzorjev,
- v času tekmovanja nosi reprezentančna oblačila.

(3) Dolžnosti in naloge selektorja reprezentance na treningih:

- skrbi za disciplino in varnost,
- določa termin in kraj treninga ter izbere ekipo postavljalcev,
- skrbi za zadostno količino pijače ter zadostno in pravilno prehrano ekipe (mladinska reprezentanca),
- v času treninga:
  - spremlja tekmovalce in beleži dosežke ter svoje komentarje,
  - s plezalcami komentira plezanje,
  - po potrebi snema z videokamero,
  - po potrebi varuje tekmovalce,
- po končanem treningu napiše poročilo, ki vsebuje:
  - potek treninga, tip smeri,
  - morebitne posebnosti, nepredvidene dogodke, potrebe,
  - komentar plezanja tekmovalcev in ostala opažanja v zvezi s plezanjem,
  - zraven doda tudi poročila trenerja in pomočnika,
  - oceno dela postavljalcev,
- poročilo o izvedenem treningu v elektronski obliki pošlje IO KŠP,
- po končanem treningu pomaga pospraviti dvorano, če je to potrebno.

11. člen

(1) Dolžnosti in naloge trenerjev in pomočnikov:

- je pri svojem delu pošten, vesten in nepristranski,
- pomaga selektorju, če le-ta to potrebuje,
- skrbi za dobro vzdušje in športni duh v reprezentanci,
- v javnost ne iznaša problemov in politiko reprezentance,
- sodeluje pri izboru reprezentantov in ekipe za posamezna tekmovanja,
- sodeluje na srečanjih s trenerji in starši,
- sodeluje pri izvedbi ekipnih treningov,
- spremlja reprezentanco na tekmovanjih in analizira tekmovanja,

- sodeluje s Fakulteto za šport pri motoričnih in ostalih testiranjih.
- (2) Dolžnosti in naloge trenerjev in pomočnikov na tekmovanjih:
- skrbi za reprezentante v času potovanja in bivanja na tekmi:
    - skrbi za disciplino in varnost reprezentantov,
    - skrbi za sproščeno vzdušje,
  - vodi dejavnosti v izolacijski coni:
    - pravočasno in pravilno ogrevanje,
    - pravočasen odhod na štart,
    - psihološka podpora tekmovalcem,
    - kjer pravila to omogočajo organizira ogled smeri in pomaga pri ogledu,
  - v izolacijski coni ostane do zadnjega slovenskega tekmovalca:
    - starejši dečki/deklice – cono zapusti skupaj z zadnjim slovenskim tekmovalcem,
    - kadeti in kadetinje – cono zapusti skupaj z zadnjim slovenskim tekmovalcem,
    - mladinci in mladinke – po dogovoru s selektorjem in tekmovalci lahko cono zapusti s prvim slovenskim tekmovalcem.
    - člani in članice – po dogovoru s selektorjem in tekmovalci lahko cono zapusti s prvim slovenskim tekmovalcem,
  - po končanem plezanju organizira in vodi video analizo plezanja,
  - po končanem tekmovanju napiše poročilo, ki vsebuje:
    - potek tekmovanja, tip smeri,...
    - morebitne posebnosti, nepredvidene dogodke, potrebe,
    - komentar plezanja tekmovalcev in ostala opažanja v zvezi s plezanjem
    - pripombe, predloge, mnenje,
  - v roku 7 dni pošlje poročilo selektorju,
  - sproti obvešča selektorja o svojem delu, posebnostih, težavah,...
  - v času tekmovanja nosi reprezentančna oblačila.
- (3) Dolžnosti in naloge trenerjev in pomočnikov na treningih:
- skrbi za varnost in disciplino na treningu,
  - skrbi za reprezentante v času treninga,
  - vodi dejavnosti v „izolacijski“ coni:
    - pravočasno in pravilno ogrevanje,
    - pravočasen odhod na plezanje smeri,
  - v času treninga:
    - spremlja tekmovalce in beleži dosežke ter svoje komentarje,
    - s plezalci komentira plezanje,
    - po potrebi snema z videokamero,
    - po plezanju ene smeri organizira in vodi ogled videoposnetka,
    - po potrebi varuje tekmovalce.
  - po končanem treningu napiše poročilo, ki vsebuje:
    - potek treninga, tip smeri,...
    - morebitne posebnosti, nepredvidene dogodke, potrebe,
    - komentar plezanja tekmovalcev in ostala opažanja v zvezi s plezanjem,
    - oceni kvaliteto in primernost postavljenih smeri,
    - pripombe, predloge, mnenje,
  - v roku 7 dni pošlje poročilo selektorju,
  - po končanem treningu pomaga pospraviti dvorano, če je to potrebno,
  - sproti obvešča selektorja o svojem delu, posebnostih, težavah,...

#### 12. člen

- (1) Člani vodstva reprezentance za svoje delo prejemajo plačilo, kot je sklenjeno v pogodbi o poslovnem sodelovanju.

### III. ČLANI REPREZENTANCE

#### 13. člen

- (1) Član slovenske reprezentance (v nadaljevanju: reprezentant) v športnem plezanju je lahko vsak državljan RS, ki ustreza predpisanim starostnim kategorijam, je član kluba, ki je registriran pri KŠP

PZS, ima opravljen izpit za športnega plezalca (ko dopolni 16 let) in izpolnjuje kriterije za članstvo v reprezentanci.

#### 14. člen

(1) Izbor reprezentantov opravi selektor reprezentance, ki se po potrebi posvetuje z ostalimi člani vodstva reprezentance.

#### 15. člen

(1) Sestava reprezentance se lahko med posameznimi tekmovanji in ostalimi aktivnostmi reprezentance spreminja.

(2) Na reprezentančne treninge se poleg reprezentantov lahko povabi tudi ostale kandidate za članstvo v reprezentanci.

#### 16. člen

(1) Kriteriji za izbor reprezentance so:

- rezultati tekmovanj državnega prvenstva,
- rezultati mednarodnih tekmovanj,
- rezultati izbirnih tekmovanj za reprezentanco,
- kvaliteta opravljenih reprezentančnih treningov,
- strokovna ocena vodstva reprezentance.

(2) Za izbor reprezentance ni nujno upoštevati vseh navedenih kriterijev, vendar pa v nobenem primeru izbor ne sme temeljiti le na strokovni oceni vodstva reprezentance.

#### 17. člen

(1) Člane reprezentance in tekmovalce za posamezno tekmo, selektor reprezentance po elektronski pošti čim prej obvesti o svoji odločitvi.

(2) Obvestilo o sodelovanju na reprezentančnih tekmah ali treningih mora biti članom reprezentance in izbranim tekmovalcem posredovano najmanj 7 dni pred pričetkom tekmovanja ali treninga.

(3) Izjemoma lahko selektor o svoji odločitvi obvesti reprezentante in tekmovalce izbrane za posamezno tekmovanje ali trening le nekaj dni prej, v kolikor za to obstajajo tehtni razlogi.

#### 18. člen

(1) Največje število reprezentantov za mednarodne tekme določa pravilnik mednarodne zveze za športno plezanje (IFSC), selektor reprezentance pa odloča o številu reprezentantov znotraj te kvote.

(2) Glede na finančne možnosti in kvoto, se omogoči udeležbo na tekmovanju vsem reprezentantom, ki so uvrščeni do 10. mesta na ob prijavi aktualni svetovni lestvici.

(3) Na tekmovanjih, kjer je prevoz možno racionalno organizirati s kombijem oz. osebnim avtomobilom, se glede na finančne možnosti in dosežene rezultate, zagotovi udeležbo reprezentantov do zapolnitve kvote.

(4) Selektor lahko glede na kriterije za izbor določi tudi rezervne tekmovalce, ki v primeru poškodbe ali bolezni stalnih članov reprezentance nadomestijo le-te.

#### 19. člen

(1) Pritožbo na izbor reprezentance lahko predloži le klub oziroma odsek iz katerega izhaja tekmovalec.

(2) Pritožbo je potrebno poslati na IO KŠP najkasneje v sedmih dneh od zaključenega izbora.

(3) IO KŠP je pritožbo dolžan obravnavati čimprej ali vsaj do ponovnega izbora reprezentance in o svojih zaključkih obvestiti odsek ali klub iz katerega izhaja tekmovalec.

## 20. člen

Reprezentanti lahko izmed sebe določijo predstavnika reprezentantov, ki ima pravico vpogleda v letno poročilo in finančni obračun, ki ga je dolžan konec leta pripraviti selektor reprezentance. Prav tako ima izbrani predstavnik reprezentantov pravico podati mnenje pri pomembnih odločitvah.

## 21. člen

(1) KŠP reprezentantom zagotavlja:

- delno pokritje stroškov bivanja in prehrane na pripravah in tekmovanjih, ki so v programu reprezentance,
- organiziran prevoz na priprave in tekmovanja,
- uradno oblačilo za tekmovanja najvišjega ranga (svetovni pokal, svetovno in evropsko prvenstvo, evropski mladinski pokal),
- Strokovno vodenje na skupnih pripravah, treningih in tekmovanjih,
- Meritve - spremljanje psihofizičnih sposobnosti,
- Športno medicinsko kontrolo,
- Pomoč pri urejanju statusa vrhunškega športnika (v sodelovanju z OKS ).

## 22. člen

(1) Višina kotizacije za posameznega plezalca se določa glede na dosežen rezultat na posamezni tekmi.

(2) Odstotki kotizacije, ki jih plača tekmovalce glede na dosežen rezultat na tekmovanju, so navedeni v tabeli A in tabeli B.

(3) Upošteva se tudi celotno število tekmovalcev v kategoriji, kriteriji pa veljajo za težavnostno, balvansko in hitrostno plezanje.

TABELA A: EVROPSKI MLADINSKI POKAL, EVROPSKO MLADINSKO PRVENSTVO

Število tekmovalcev v kategoriji: **20 ali več**

Prvo mesto	0%
Od drugega do petega mesta	50%
Od šestega do desetega mesta	80%
Ostale uvrstitve	100%

Število tekmovalcev v kategoriji: **19 ali manj**

Prvo mesto	0%
Drugo in tretje mesto	50%
Od četrtega do osmega mesta	80%
Ostale uvrstitve	100%

TABELA B: SVETOVNO MLADINSKO PRVENSTVO

Prvo, drugo ali tretje mesto	0%
Od četrtega do osmega mesta	50%
Od osmega do dvanajstega mesta	80%
Ostale uvrstitve	100%

(4) Višino kotizacije za posameznega plezalca glede na dosežke vodstvo reprezentance obračuna po vsaki tekmi.

(5) Račun za plačilo kotizacije se za posamezno tekmo pošlje članu reprezentance na naslov njegovega stalnega bivališča.

#### 23. člen

(2) Dolžnosti reprezentantov:

- da častno zastopa Republiko Slovenijo na vseh tujih in domačih tekmovanjih,
- da se obnaša v skladu s pravili, ki mu jih določi vodstvo reprezentance,
- da se udeležuje vseh tekem državnega prvenstva,
- sodeluje na vseh marketinških akcijah reprezentance in pokroviteljev,
- da pozitivno in dobronamerno sodeluje v delu in pripravah reprezentance,
- da v javnost ne iznaša problemov in politike reprezentance,
- da skrbi za svoj pozitiven odnos do ostalih članov reprezentance,
- da z ničemer ne ogroža svojega ali rezultata celotne reprezentance,
- da v določenem roku poravnava eventualne finančne obveznosti,
- takoj obvesti selektorja o bolezni, poškodbi oziroma neudeležbi na aktivnostih reprezentance,
- da nosi uradno opremo reprezentance na vseh pripravah, tekmovanjih in medijskih nastopih reprezentance;

#### 24. člen

(3) Pravice reprezentantov:

- da enakopravno sodeluje v delu z reprezentanco,
- da enakopravno sodeluje na pripravah reprezentance,
- da daje pisne predloge vodstvu za izboljšanje dela reprezentance,
- da lahko v času članstva v državni reprezentanci reklamira individualne pokrovitelje pod pogoji, ki so zapisani v členu o reprezentančnih oblačilih in v pogodbi o članstvu v reprezentanci.

#### 25. člen

(1) V primeru nespoštovanja pravil lahko reprezentant izgubi določene ali vse ugodnosti, ki jih ima kot reprezentant.

(2) V primeru hujših kršitev lahko izgubi status reprezentanta.

(3) O manjših kršitvah lahko odloča selektor reprezentance, v primeru hujših kršitev je za odločitev o disciplinskem ukrepu, na podlagi poročila selektorja, pristojen IO KŠP.

#### 26. člen

(1) IO KŠP lahko na predlog selektorja reprezentanta izključi iz reprezentance in mu prepove nadaljevanje tekmovanja v naslednjih primerih:

- uživanja prepovedanih poživil – kadarkoli,
- uživanja alkohola – v času reprezentančnih aktivnosti,
- kajenja - v času reprezentančnih aktivnosti,
- namerno kvarjenje medčloveških odnosov znotraj reprezentance,
- neprimerno in nedostojno vedenje v času reprezentančnih aktivnosti,
- nespoštovanje določil in ukrepov vodstva reprezentance,
- za vse postopke zaradi katerih trpi ugled Republike Slovenije, KŠP PZS in reprezentance.

#### 27. člen

(2) V izjemnih primerih lahko selektor zaradi hudih in ponavljajočih kršitev predlaga naslednje ukrepe zoper člane reprezentance:

- izključitev iz reprezentance v času tekmovanja (po posvetu z načelnikom KŠP),
- plačilo celotnih stroškov tekmovanja (potrjuje IO KŠP),
- dokončno izključitev iz reprezentance (potrjuje IO KŠP).

#### 28. člen

- (1) Reprezentančna oblačila postanejo uradna oblačila, ko jih prejmejo vsi reprezentanti.
- (2) Reprezentančna oblačila veljajo najmanj dve leti oziroma dokler se ne zagotovijo nova.
- (3) Za potrebe reprezentance je nujno zagotoviti reprezentančni dres in zgornji del oblačila (pulover ali brezrokavnik ali jakna), lahko pa se zagotovi tudi ostala oblačila (majice, hlače, ...).

#### 29. člen

- (1) Reprezentančna oblačila (zgornji del) morajo vsebovati naslednje podrobnosti:
  - hrbtina stran: napis »Slovenija« (obvezno!), oznaka države in reprezentance (opcija) – npr. »Slovenija climbing team«;
  - sprednja stran – levo: oznaka države – grb ali zastava ali napis (obvezno); pod oznako države reprezentančni sponzorji (največja velikost posamezne oznake 10×5 cm);
- (2) Pri vseh ostalih oblačilih, še posebno tistih, ki se nosijo pri samem nastopu (reprezentančni dres), je potrebno upoštevati IFSC pravilnik.

#### 30. člen

- (1) V primeru izgube, večje poškodbe ali uničenja oblačila se članom reprezentance na njihove stroške priskrbi novo oblačilo.

### IV. NADZOR DELA V REPREZENTANCI

#### 31. člen

- (1) Delo v reprezentanci IO KŠP stalno nadzoruje in ocenjuje najmanj enkrat letno.

#### 32. člen

- (1) Strokovni sodelavec mesečno pregleduje poročila selektorja in ostale zadeve v zvezi z reprezentanco.

#### 33. člen

- (1) Vse spremembe in dopolnitve tega poslovnika se urejajo z aneksi.

#### 34. člen

- (1) Ta poslovnik prične veljati z dnem, ko ga potrdi IO KŠP.

Načelnik KŠP  
Aleš Pirc l.r.